

VERBALE N. 1 Collegio Docenti del 01 settembre 2015

In data 01 settembre 2015 alle ore 10.30 nella sede di Villa Trecchi a Maleo si è riunito il Collegio dei Docenti unitario.

Presiede il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lorenza Badini; funge da segretario l'ins. Maddalena Dragoni.

Il collegio è convocato con il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Nomina collaboratori DS
3. Individuazione incarichi funzionali e tutor docenti in anno di prova
4. Assegnazione docenti ai plessi
5. Attività funzionali mese di Settembre
6. Orario primi giorni di scuola / calendario scolastico
7. Ripartizione a.s. in trimestre/quadrimestre
8. Definizione delle Aree delle Funzioni Strumentali
9. PON
10. Registro Elettronico
11. Varie ed eventuali

1. LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

L'insegnante Dragoni legge il verbale della seduta precedente che viene approvato con 53 voti a favore e 9 astenuti. **DELIBERA n.1.**

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che la scuola dell'infanzia non è stata valutata nel RAV e che, con l'insegnante Monico, referente per l'autovalutazione, discuterà il piano di miglioramento da attuare nell'Istituto.

2. NOMINA COLLABORATORI DS

Il DS comunica che una nuova normativa non riconosce esoneri o semi-esoneri ai docenti vicari. In attesa dell'organico di potenziamento, che sarà definito a novembre, sarà premura del DS prendere opportuni contatti affinché sia riconosciuta la funzione di docente vicario all'insegnante Maddalena Dragoni.

Come coordinatrice per la scuola dell'infanzia il DS ha individuato l'insegnante Laura Antonella Badiini, per la scuola secondaria di 1° grado il DS si riserva di comunicare un nominativo nei prossimi Collegi dei Docenti.

3. INDIVIDUAZIONE INCARICHI FUNZIONALI E TUTOR DOCENTI IN ANNO DI PROVA

L'insegnante Dragoni legge l'elenco degli incarichi funzionali:

-mancano alcuni nominativi della scuola secondaria di 1° grado

-l'insegnante Monico dovrà essere sostituito nel plesso di S.Stefano Lodigiano

-il prof. D'Ovidio chiede di essere esonerato dall'incarico di referente dell'orientamento d'Istituto

Vengono individuati i tutor dei docenti in anno di prova: l'insegnante Badiini sarà tutor della docente Agata Costa, il prof. D'Ovidio sarà tutor della prof.ssa Elena Arbasi.

Il DS suggerisce ai docenti neo-assunti di individuare un aspetto didattico su cui poter costruire la relazione finale da presentare al termine dell'anno scolastico, in attesa di poter accedere alla piattaforma.

Il Collegio approva all'unanimità. **DELIBERA N.2**

4. ASSEGNAZIONE DOCENTI AI PLESSI

L'insegnante Dragoni legge l'assegnazione dei docenti ai plessi.

Il Collegio approva all'unanimità. **DELIBERA n. 3**

5. ATTIVITÀ FUNZIONALI MESE DI SETTEMBRE

L'insegnante Dragoni legge le attività funzionali relative al mese di settembre per i tre ordini di scuola.

Il Collegio approva all'unanimità. **DELIBERA n.4**

Il DS comunica che sarà presente alle assemblee con i genitori, che si terranno nei diversi plessi.

In seguito alla richiesta dell'insegnante Bonvini, il DS comunica ai docenti part-time o impegnati anche in altri Istituti di presentare in forma scritta il prospetto delle attività funzionali a cui parteciperanno nel corso dell'anno scolastico,

6. ORARIO PRIMI GIORNI DI SCUOLA / CALENDARIO SCOLASTICO

L'insegnante Dragoni legge il calendario scolastico, approvato nel Collegio dei Docenti del 20 maggio 2015, e le date con rispettivi orari di inizio e fine lezioni.

7. RIPARTIZIONE A.S. IN TRIMESTRE/QUADRIMESTRE

Il DS chiede di deliberare la suddivisione dell'anno scolastico in trimestre e quadrimestre.

Il Collegio, all'unanimità, si esprime a favore del quadrimestre **DELIBERA n. 5**

8. DEFINIZIONE DELLE AREE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI

Vengono individuate le aree delle Funzioni Strumentali:

AREA 1: P.O.F.

AREA 1: INVALSI

AREA 2: SICUREZZA

AREA 5: INTERCULTURA

AREA 6: AMBIENTE / SALUTE

Il Collegio approva all'unanimità. **DELIBERA n. 6**

La modulistica per l'attribuzione della Funzione Strumentale sarà al più presto consegnata ai docenti.

9.FONDI EUROPEI PON-FESR:

La DS espone al collegio che cosa sono i PON, fino ad ora riservati ad alcune regioni del Sud. Raccogliendo quelle che saranno le aree di miglioramento che verranno riportate nel Piano di Miglioramento e nel Piano triennale dell'offerta formativa, viene chiesto al collegio di esprimersi riguardo la partecipazione dell'Istituto al bando in scadenza per il 9 di Ottobre.

Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n.7**

10. REGISTRO ELETTRONICO

Il DS comunica che lunedì 07 settembre si terrà il corso per la compilazione del registro elettronico dalle ore 8,30 alle ore 10,30 per la scuola primaria e dalle ore 10,30 alle ore 12,30 per la scuola secondaria di 1° grado.

10.VARIE ED EVENTUALI

a- L'insegnante Dragoni legge le comunicazioni inviate alle Amministrazioni Comunali riferite al funzionamento di tutte le scuole.

b- Il DS informa i docenti che, in caso di necessità, possono contattarla all'indirizzo mail personale oppure telefonicamente. Il DS cercherà di organizzare giorni e orari settimanali in cui potersi recare nei plessi per discutere di eventuali problematiche.

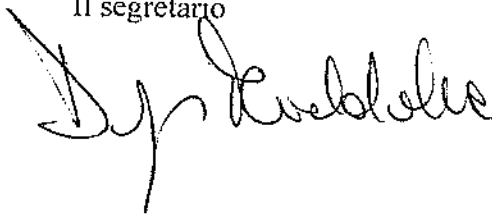
c- Il DS chiede ai docenti di comunicare, alla segreteria e al responsabile di sede, entro le 7,40-7,45 eventuali assenze e di recarsi presso gli uffici di segreteria entro 2 giorni per la compilazione dell'apposita modulistica.

d- Il DS informa che, per motivi assicurativi, i cambi di turno tra docenti devono essere comunicati alla segreteria in forma scritta, in modo che vengano protocollati.

e- Il DS chiede a tutti i docenti di rivolgersi al proprio responsabile di plesso prima di distribuire materiale informativo o di appendere locandine a scuola. Il responsabile di sede, in caso di dubbi, sottoporrà il materiale al DS.

Alle ore 11,50, non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il segretario



Il Dirigente Scolastico

